



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓  
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ภาค ก ความรอบรู้และความสามารถทั่วไป ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาค ค ความเหมาะสมกับวิชาชีพ (สัมภาษณ์) ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สนามสอบโรงเรียนอนุบาลไพศาลี(โคกเคี้ยวประชาสรรค์) นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับจากมากไปหาน้อย รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล มีกำหนดสองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. การยกเลิกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล รายใดออกจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะยกเลิกเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
- (๒) ขอสละสิทธิการเข้ารับการจ้าง
- (๓) ไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างตามกำหนด
- (๔) ไม่อาจรับการจ้างตามวันที่กำหนดได้ หรือไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามระยะเวลาที่กำหนดได้

๓. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

๓.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตามลำดับที่ประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่จะต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ จำนวนการเรียกเข้ารับการจ้างอาจมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร กรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัว จะนำตำแหน่งว่างดังกล่าวไปรวมกับตำแหน่งว่างใหม่เพื่อเรียกจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งถัดไป

๓.๒ อนึ่ง สำหรับการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ กำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒ มารายงานตัวในวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวสาลี ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ โดยแต่งกายเครื่องแบบพนักงานราชการ (สี kaki) โดยจะเริ่มจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓.๓ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ จะทำหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยกำหนดวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

๓.๔ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ จะต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ ทราบทันที ทั้งนี้ การระบุสถานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือหมายเลขโทรศัพท์ไม่ชัดเจนหรือไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลง ทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ เป็นเหตุให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับความเสียหาย ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒ - ๓

๕. สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลที่มีความประสงค์ขอทราบคะแนนสอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓ จะประชาสัมพันธ์ให้ทราบอีกครั้ง

ทั้งนี้ ให้ผู้มารายงานตัวเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่ทางราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด และต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ตลอดเวลา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรศักดิ์ คำหนู)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๓



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ลงวันที่ 20 มกราคม 2567)

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล                   | หมายเหตุ                                           |
|----------|----------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1        | 017            | นางชนิกานต์ พุ่มเปี่ยม        | ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ลำดับที่ 1           |
| 2        | 006            | นายอิศรเชษฐ์ ไทยเจริญ         | รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง ดังรายละเอียดตามประกาศ |
| 3        | 012            | นางน้ำผึ้ง บางประเสริฐ        |                                                    |
| 4        | 011            | นางสาวอัญญา บุตรดี            |                                                    |
| 5        | 019            | นางสาวกฤติยา อินทร์ฉ่ำ        |                                                    |
| 6        | 001            | นางสาวศรัญญา บริสุทธิ์        |                                                    |
| 7        | 004            | นางสาวจินตนา แก้วฟ้า          |                                                    |
| 8        | 007            | ว่าที่ ร.ต.จักรพันธ์ จันทะเภา |                                                    |
| 9        | 016            | นางสาวจารุวรรณ ขวัญพุทธโธ     |                                                    |
| 10       | 005            | นางสาวชื่นนภา สุขแจ่ม         |                                                    |
| 11       | 003            | นางสาววัชรภรณ์ แซ่มเดช        |                                                    |
| 12       | 023            | นางสาวนิภาภรณ์ สุขจิตร        |                                                    |
| 13       | 002            | นางสาวธีราพร บุตรดี           |                                                    |
| 14       | 021            | นายจิรณัท ทวยตระกูล           |                                                    |
| 15       | 010            | นางสาวมณีนันท์ ไกวดี          |                                                    |
| 16       | 014            | นางสาวสุณิย์นุฏ แป้นแก้ว      |                                                    |
| 17       | 018            | นางสาววิลาวัณย์ เสี่ยงแก้ว    |                                                    |
| 18       | 020            | นางนฤมล นาคไพรัช              |                                                    |
| 19       | 009            | นางสาวณภัทรกัญจน์ สุณาจันทร์  |                                                    |
| 20       | 013            | นางสาวปัทมา ทองวิชิต          |                                                    |



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ลงวันที่ 20 มกราคม 2567)

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล               | หมายเหตุ |
|----------|----------------|---------------------------|----------|
| 21       | 025            | นางสาวชนากานต์ สิงห์เรือง |          |
| 22       | 015            | นางสาวปาริฉัตร คุ่มตระกูล |          |
| 23       | 008            | นางสาวสุริยฉัตร หนูอินทร์ |          |
| 24       | 022            | นางสาวชนิดา มั่นสติ       |          |



ชี้แจงเอกสารประกอบการรายงานตัวพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ให้ดำเนินการจัดทำเอกสารสัญญาจ้าง ดังนี้

1. สัญญาจ้าง (ให้เขียนด้วยลายมือ โดยใช้หมึกปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น)

หลักฐานในการจัดทำสัญญาจ้าง

- |                                                                                                                     |                         |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|
| 1.1 หลักฐานการศึกษา<br>(ปริญญาบัตร+ระเบียนแสดงผลการเรียน)                                                           | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | อย่างละ 1 ฉบับ |
| 1.2 บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ(ฉบับจริง)                                                                                |                         |                |
| 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                                                                        | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ   |
| 1.4 สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ   |
| 1.5 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)                                                                         | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ   |
| 1.6 สำเนาหน้าสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย                                                                               | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ   |
| 1.7 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ อายุไม่เกิน 1 เดือน<br>ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.ค.ศ. พ.ศ. 2549 (ฉบับจริง) |                         | จำนวน 1 ฉบับ   |

2. สัญญาค้ำประกัน จำนวน 1 ชุด

หลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (ผู้ค้ำประกันและคู่สมรส)

- |                                                                                                                          |                         |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|
| 2.1 ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการระดับชำนาญงานหรือชำนาญการขึ้นไป ทหาร/ตำรวจศรีอยุธยาขึ้นไป<br>/ข้าราชการครู ค.ศ.2 ขึ้นไป |                         |              |
| 2.2 สำเนาบัตรข้าราชการผู้ค้ำ                                                                                             | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำ                                                                                            | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.4 สำเนาบัตรข้าราชการ/ประชาชนของคู่สมรส                                                                                 | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.5 สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส                                                                                           | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.6 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)                                                                              | พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |

**\*\*กรณีสมรสแล้วต้องได้รับการยินยอมจากคู่สมรสด้วย**

3. อักษรแสดงบัพ ติดาการสัญญาค้ำประกัน จำนวน 10 บาท
4. รูปถ่าย ชุดปกติขาว (ขนาด 1 นิ้ว) จำนวน 1 รูป
5. เอกสารขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน : สำนักงานประกันสังคม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา 1 ฉบับ

ให้กรอกเอกสารสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกันมาให้ครบ พร้อมเตรียมเอกสารตามที่แจ้งไว้ และนำมาตรวจเอกสารที่ สพป.นครสวรรค์ เขต 3 ในวันพุธที่ 31 มกราคม 2567\*\* ตามวันเวลาที่แจ้ง โดยให้กรอกเอกสารด้วยลายมือโดยใช้ปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น

6. หลักฐานที่ใช้ในการทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ

- |                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน         | จำนวน 1 ฉบับ |
| (2) รูปถ่าย ชุดปกติขาว (ขนาด 1 นิ้ว) | จำนวน 1 รูป  |
| (3) ใบรับรองกรุปเลือด                |              |





หมายเหตุ\*\*

1. พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ให้มาตรวจสัญญาจ้าง ในวันพุธที่ 31 มกราคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ณ ห้องประชุมเวสาลี 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3
2. ระยะเวลาการจ้าง 8 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 30 กันยายน 2567
3. เลขที่สัญญาจัดจ้างให้มาเขียนในวันทำสัญญา (เป็นเลขที่สัญญาของ สพป.นครสวรรค์ เขต 3)
4. ผู้ว่าจ้างของทุกตำแหน่ง นายสุรศักดิ์ คำนุ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการทำสัญญาจ้าง

ติดต่อ 0 5625 9608 ต่อ 18 , 08 3068 4189



แบบบันทึกขอสละสิทธิเข้ารับการจัดจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

เขียนที่.....

มกราคม 2567

เรื่อง ขอสละสิทธิผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล  
ปี พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ลงวันที่  
20 มกราคม 2567 เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 และได้แจ้ง  
กำหนดการรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ในวันพุธที่  
31 มกราคม 2567 เวลา 08.30 – 09.00 น. ณ ห้องประชุมเวสาลี 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 โดยจะเริ่มจัดจ้างตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 นั้น

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....  
สอบได้ลำดับที่..... ตำแหน่ง.....  
(เหตุผล).....

.....ข้าพเจ้าจึงขอสละสิทธิการจัดจ้างในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....