



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี



กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครสวรรค์ เขต 3

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

๐๒๒ : รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓
ที่..... วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ ในการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดความคุ้มค่า ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย : รายการ

จำนวน โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศเชิญ ชวนทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา ด้วยวิธีทาง อิเล็กทรอนิกส์		
๓๕๓	๐	๐	๓๕๑	๒		
ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙.๔๔	๐.๕๖		

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการทั้งสิ้น ๓๕๓ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๕๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ รองลงมาเป็นอันดับสองคือ วิธีประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๖

จากตารางจะเห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีรายการสูงเป็นลำดับหนึ่ง สาเหตุเนื่องจากวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดหาไม่เกิน ๕ แสนบาท

/ตารางที่ ๒.....

ตารางที่ ๒ แสดงงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศเชิญ ชวนทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา ด้วยวิธีทาง อิเล็กทรอนิกส์		
๒๖,๖๘๔,๘๓๑			๒๔,๙๕๔,๘๑๓	๑,๗๓๐,๐๒๑		
ร้อยละ			๙๓.๕๒	๖.๔๘		

จากตารางจะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ จำนวน ๒๖,๖๘๔,๘๓๑ บาท งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากเป็นลำดับสูงสุด เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๙๕๔,๘๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๒ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวนเงิน ๑,๗๓๐,๐๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงนั้นมากเป็นลำดับแรก สอดคล้องกับการจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตารางที่ ๑ ทั้งนี้การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวจะเป็นการจัดหาวัสดุประเภทวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ ค่าบำรุงรักษานครุภัณฑ์ และงานจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารจัดทำรูปเล่มรายงานต่างๆ เป็นต้น

สรุปการพัฒนางานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา

๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรการการเบิกจ่ายของภาครัฐ และดำเนินการลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ได้ครบทุกโครงการ
๒. สามารถจำแนกรายการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓ การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆเป็นหมวดหมู่ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผลเบิกจ่ายเงิน ให้ได้ตามเป้าหมายมีประสิทธิภาพ
๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกโครงการสามารถตรวจสอบได้ทุกโครงการ

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ในการดำเนินการก่อสร้างตามแบบรูปรายการนั้นต้องรอแบบรูปรายการจากทาง สพฐ.ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ก่อนจึงจะดำเนินการจัดทำราคากลางได้ซึ่งในบางครั้งก็เกิดความล่าช้า
๒. บุคลากรที่เชี่ยวชาญมีไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งานในการคำนวณราคากลาง การถอดแบบ ซึ่งหน่วยงานต้องขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานอื่นซึ่งใช้เวลานาน

๓. ไม่มีการวางแผนความต้องการใช้งานพัสดุหรืองานจ้างของแต่ละกลุ่มงานทำให้บ่อยครั้งมีความต้องการใช้งานพัสดุที่มีความจำเป็นเร่งด่วนอยู่บ่อยครั้ง

๔. เนื่องจากอยู่ในช่วงที่มีเปลี่ยนระเบียบ กฎหมาย ในการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เป็นพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ส่งผลให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างยังไม่เข้าใจในการปฏิบัติอย่างชัดเจนส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่ปฏิบัติงานผิดพลาด

๕. การจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางใช้เวลาในการคำนวณส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่าแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หลังจากที่ได้รับบัญชีจัดสรรจาก สพฐ.แล้วให้รีบติดต่อประสานงานไปยังสำนักออกแบบเพื่อติดตามแบบรูปรายการรายการที่ได้รับจัดสรร

๒. หลังจากที่ได้รับแบบรูปรายการมาแล้วให้รีบทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานข้างเคียงหลายๆ หน่วยงานเพื่อช่วยในการถอดแบบหรือจัดทำราคากลาง

๓. จัดทำแบบสำรวจความต้องการของแต่ละกลุ่มงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

๔. พยายามหาร้านค้าหรือผู้ให้บริการที่สามารถมีสินเชื่อกับส่วนราชการได้

๕. ควรจัดส่งบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่งานพัสดุไปอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพรุ่ง เพื่องจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- โปรดทราบและเป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อไป

(นางธัญญาภรณ์ นุชเฉย)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- ติงให้รีบทำแบบรูปรายการ
ส่งไปตทท.

(นายพงศ์ศาสตร์ ไพรสินธุ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๓

☒	ทราบ
☐	แจ้ง
☐	มอบ
☐	เห็นชอบ
☐	อนุมัติ/อนุญาต
☐	ดำเนินการตามเสนอ
☐	ลงนามแล้ว
☐	อื่นๆ.....

(นายธีระศักดิ์ พลนาถ)
ผอ.สพป.นครสวรรค์ เขต ๓
๒๕ / ๒๕ / ๒๕