



คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ○ ยศ..... 〇 นาม 〇 นามสกุล..... ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... หมู่โลหิต.....

มีชื่อยื่นในทะเบียนบ้านเลขที่..... ตระกูล/ชื่อย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ □ - □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ - □

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประจำ ลูกจ้างประจำ รับราชการในตำแหน่ง.....

สังกัด/กลุ่ม/สำนัก.....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยืนต่อหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของสังกัด

- | | | | | |
|------|--------------------------|---|-----------------------|-------------------------------------|
| กรณี | <input type="checkbox"/> | ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก | | |
| | <input type="checkbox"/> | ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก | <input type="radio"/> | บัตรหมดอายุ |
| | <input type="checkbox"/> | ๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก | <input type="radio"/> | บัตรหายหรือถูกทำลาย |
| | | | <input type="radio"/> | เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล |
| | | | <input type="radio"/> | เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ |
| | | | <input type="radio"/> | อื่น ๆ |
| | <input type="checkbox"/> | ๔. ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอแล้ว และหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)..... | | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ทำคำขอ

(ตัวบรรจง)(.....)

หมายเหตุ ให้ขึ้นมาข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ และหรือ ○ หน้าข้อความที่ใช้ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อผู้ขอมีบัตร

คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- การแนบหลักฐาน**
- แนบสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งปัจจุบัน
 - แนบใบแจ้งความของสถานีตำรวจนครบาลเก่าสูญหาย
 - แนบบัตรเก่าคืน
 - กรอกคำขอมีบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์
 - แนบรูปถ่ายสีหรือขาวดำ ขนาด 2.5×3 เซนติเมตร (1 นิ้ว) หน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยแต่งเครื่องกาย ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน จำนวน 2 รูป สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐสตรีไทยมุสลิม ที่มีความประสงค์จะใช้ผ้าคลุมศีรษะ (การคลุมอิญาบ) ถ่ายรูปบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ใช้รูปถ่ายที่แต่งกายสุภาพ และรูปถ่ายที่มีผ้าคลุมศีรษะ (ผ้าคลุมสีดำ) จะต้องเห็นรูปหน้า หน้าอก คิ้ว ตา จมูก ปาก และคาง

 กรอกข้อมูล 	<p>เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร</p> <p>ชื่อ.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p> <p>ลายมือชื่อ</p> <p>หมู่โลหิต.....</p> <p>(ตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ออกบัตร</p>
---	---

 สำหรับเจ้าหน้าที่ 	<p>บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>  <p>ลูกจ้างประจำ</p> <p>เลขที่.....</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>วันออกบัตร.....</p> <p>บัตรหมดอายุ.....</p>
--	--